

26기 제1회 포천노곡초등학교 운영위원회(정기회) 의 안 발 의 서

회의일시 : 2023. 4. 6.(목) 14:30

◎ 안 건

번호	안건명	구분 (발의자)	비고
-	2023학년도 26기 학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출	-	-
-	회기결정 건	-	-
1	2023학년도 학생자치회 활동운영	학생자치회	
2	2022학년도 발전기금회계 결산서(안)	교육행정	
3	2023학년도 포천노곡초등학교 무상우유 급식계약사항(안)	교육행정	
4	2022학년도 포천노곡초등학교 결산서(안)	교육행정	
5	2023학년도 포천노곡초등학교회계 세입세출 제1차추경 (안)	교육행정	
6	2023학년도 학교폭력 전담기구 학부모구성원 재위촉(안)	생활안전	
7	2023 학사일정 운영 변경(안)	교무부	
8	2023 현장체험학습 운영 계획(안)	교무부	
9	2023 농어촌 방과후학교 지원 계획(안)	방과후	
10	2023 사회적 회복 지원 사업비 운영(안)	교무부	
연수1	(학교운영위원회) 불법찬조금근절 교육 연수 자료	교무부	별도
연수2	(학교운영위원회) 이해충돌방지법 교육 연수 자료	교무부	별도

포천노곡초등학교 학교운영위원회 위원장

2023학년도 학생자치회 활동운영

안건 번호	1
----------	---

제출년월일 :	2023년 3월 28일
제 출 자 :	포천노곡초등학교장 학생자치대표
학생자치대표 :	6학년 이준명

1.제안이유	국·공립학교에 두는 운영위원회는 학생의 학교생활에 밀접하게 관련된 사항을 심의하기 위하여 필요하기 때문에 학생자치회의를 통해 나온 의견들을 취합하여 학생대표가 의견제시 가능한 사항을 학교운영위원 회의에 참석하여 의견을 제시하고 학교운영위원회 위원들은 학생들의 의견을 수렴하기 위함.
2.관련근거	경기도립학교 학교운영위원회 설치·운영에 관한 조례 제15조의2 제5항 및 포천노곡초등학교운영위원회규정 11조에 의거
3. 주요내용	<p>학생자치회 활동운영</p> <p>1. 학생 다모임 활동 운영 계획</p> <p>가. 포도송이가족모임: 포도송이가족이란 1~ 6학년까지의 전체 학생들을 5개의 가족 시스템으로 편성한 것을 지칭한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 3/22: 포도송이가족 발대식, 협동 미술 2) 5/31: 포도송이 미니체육대회 3) 9/20: 포도송이 중고장터 4) 11/22: 빼빼로 만들기 <p>나. 해피노곡 라온회의: 해피노곡 라온회의란 3~ 6학년 학생들로 구성된 교내 학생회 활동을 뜻한다. 각 학년의 회장, 부회장이 중심이 되어 다양한 의견을 교류하여 교내 사안을 결정하거나 캠페인이나 이벤트를 기획하고 진행한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 4/18: 해피노곡 라온회의 오리엔테이션 2) 6/20: 교내 이벤트 기획1 3) 10/31: 교내 이벤트 기획2 4) 12/12: 송년회 이벤트 <p>2. 3월 포도송이가족 발대식 3월 22일에 있었던 포도송이가족발대식에 대한 설명</p> <p>3. 학생 건의 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 운동회를 길게 했으면 좋겠습니다. - 운동장 흙이 뽀뽀한데 고쳐주신다는 답은 들었지만 언제 고쳐지는지 궁금합니다.
4. 기타	
5. 붙임	

제1안 학생자치활동 첨부파일

3/22 포도송이가족 발대식

1. 친교활동: 첫 만남인 만큼 자연스럽게 신체접촉이 이뤄지고, 서로의 이름을 외울 수 있는 활동을 준비했다.

1) 엄지 하이파이브: 서로의 손가락에 자신의 얼굴을 그려주는 활동.
모두에게 그림을 받으면 열 손가락에 모두 포도송이가족의 얼굴이 그려진다.



2) 스타와 팬: 가위바위보를 해서 이긴 사람은 스타가 되고 진 사람은 팬이 된다.
팬은 스타의 이름을 외치며 스타의 뒤를 따르고 스타는 또 다른 가위바위보 상대를 찾아 돌아다닌다.

최종 스타가 된 1인은 모두의 앞에서 스타인 척 팬 서비스를 한다.



맨 앞에 있는 사람이 스타이고 뒤를 따르는 사람은 팬이다.

3) 손님 모셔오기: 빈 자리의 양 옆 사람이 손을 잡고 자리에 앉아있는 다른 사람을 손님으로 모셔와서 앉힌다. 노래가 끝날 때 빈 자리의 양 옆에 있는 학생이 간단한 별칭을 받는다.



2. 협동 미술: 하트 모양의 나뭇잎을 오려붙여서 하나의 큰 협동 나무를 만들었다.



하트모양의 나뭇잎을 만드는 3가족 학생들



만든 나뭇잎을 붙이는 4가족 학생들



만든 나뭇잎을 붙이는 2가족 학생들



1가족 협동나무의 완성된 모습

2022학년도 포천노곡초등학교 발전기금회계 세입.세출 결산(안)심의

안건 번호	2
----------	---

제출년월일 :	2023년 3월 28일
제 출 자 :	포천노곡초등학교장
담 당 자 :	교육행정실 전지윤

1. 제안이유

초.중등교육법시행령 제64조 제8항에 의거 2022학년도 포천노곡초등학교 발전기금 회계의 세입. 세출 결산(안)을 심의 받고 자 함

2. 주요내용

1)세입결산내역

사업명	이월금 및 이자수입	접수액	계
2022 교육용 기자재 및 도서의 구입	0	0	0
2022 학생복지 및 학생자치활동의 지원사업	1,103,140	500,000	1,603,140
합 계	1,103,140	500,000	1,603,140

2)세출결산내역

사업명	세입액	세출내역	잔 액
2022 교육용 기자재 및 도서의 구입	0	0	0
2022 학생복지 및 학생자치활동의 지원사업	1,603,140	1,400,000	203,140
합 계	1,603,140	1,400,000	203,140

붙임 2022학년도 포천노곡초등학교 발전기금회계 결산서 1부. 끝.

2022 회계연도 학교발전기금 회계결산 보고서

포천노곡초등학교 운영위원회

1. 세입·세출결산 총괄표

가. 세입액 :	1,603,140 원
나. 세출액 :	1,400,000 원
다. 잔 액 :	203,140 원

2. 세입 결산 명세 : "별첨1"과 같음

3. 세출 결산 명세(사업내용) : "별첨2"과 같음

4. 기타 : "별첨3"과 같음

※붙임서류

1. 결산의 개황(概況) 및 분석에 관한 서류
2. 수입 및 지출계산서(학교발전기금접수대장 및 학교발전기금출납부 사본 등)
3. 예탁금잔액증명서

<별첨1>

2. 세입 결산 명세

(단위 : 원)

사업명	이월금 및 이자,기타수입	접수액	계
2022 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	1,103,140	500,000	1,603,140
2022 교육용 기자재 및 도서의 구입	0	0	0
합 계	1,103,140	500,000	1,603,140

<별첨2>

3. 세출 결산 명세(사업내용)

(단위 : 원)

사업명	세입액	세출내역	잔액
2022 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	1,603,140	1,400,000	203,140
2022 교육용 기자재 및 도서의 구입	0	0	0
합 계	1,603,140	1,400,000	203,140

<별첨3>

4. 현금외 기탁내역

(단위 : 원)

접수번호	접수일자	기탁자	기탁내역 (재산·물품명 등)	수량	단위	사용용도

2023학년도 포천노곡초등학교 무상우유 급식계약사항(안)

안건 번호	3
----------	---

제출년월일 :	2023년 3월 28일
제 출 자 :	포천노곡초등학교장
담 당 자 :	교육행정실 전지윤

1. 제안이유	무상우유급식 지원을 통해 학교우유 급식을 확대를 유도함으로써 성장기 학생들의 체력증진 도모 및 낙농산업 성장기반 구축									
2. 관련근거	학교급식법 시행령 제2조 제2항 및 제9조 규정									
3. 주요내용	<p>가. 우유급식업체 결정방법 : 「지방계약법 시행령」 제25조제1항 제5호 나목 및 다목에 따른 수의계약으로 금액 기준에 따른 수의계약 (서울우유 포천대리점)</p> <table border="1" style="margin: 10px auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="padding: 5px;">구분</th> <th style="padding: 5px;">서울우유</th> <th style="padding: 5px;">비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">급식 기간</td> <td style="padding: 5px;">188일</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">단 가</td> <td style="padding: 5px;">480원</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> </tbody> </table> <p>나. 계약기간 : 2023. 3. 20. ~ 2024. 2. 29.</p> <p>다. 우유지원 : 현재 백색우유 200ml 제공 (코로나 및 지역 업체 상황을 고려하여 백색우유 또는 멸균우유 선택적으로 공급예정)</p> <p>라. 우유급식방법 결정 : 2023년도 포천시 학교우유급식 지원사업과 관련하여 전교생 무상 우유 급식 실시</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="margin: 0;">< 지원자격 ></p> <p style="margin: 0;">① 소규모 학교 (200명 이하 초등학교에 한함)</p> <p style="margin: 0;">② 저소득층(중위소득 60프로 초과 70프로 이하)</p> <p style="margin: 0;">※ 중위소득 60프로 이하 교육비지원대상자는 기존 국비지원사업에 포함</p> </div>	구분	서울우유	비 고	급식 기간	188일		단 가	480원	
구분	서울우유	비 고								
급식 기간	188일									
단 가	480원									
4. 기 타										
5. 붙임										

2022학년도 포천노곡초등학교회계 결산서 심의(안)

안건 번호	4
----------	---

제출년월일 :	2023년 3월 29일
제 출 자 :	포천노곡초등학교장
담 당 자 :	교육행정실장

1.제안이유	-2022학년도 포천노곡초등학교회계 세입세출 예산을 올바르게 집행하였는지 점검함으로써 2023학년도 효율적인 예산운영에 이바지하고자 2022학년도 포천노곡초등학교회계 결산서를 심의받고자 함.
2.관련근거	
3. 주요내용	-붙임파일 참조
4. 기 타	
5. 붙임	2022학년도 포천노곡초등학교 결산서 1부.

2022 학년도

포천노곡초등학교 결산서

포천노곡초등학교

2022년도 학교회계 결산총괄표

□ 세입·세출 결산 총괄표

집행년월 : 2023년 03월

(단위 : 원)

예산액	예산현액	세입결산액(A)	세출결산액(B)	세계잉여금(A-B)	비고
1,367,769,000	1,367,769,000	1,367,669,700	818,790,970	548,878,730	

□ 잉여금 처리현황

(단위 : 원)

세계잉여금			다음연도 이월사업비				보조금반환 확정액	순세계잉여금		
세입결산	세출결산	차액	명시	사고	계속비	소계		결산전 이월	결산 후 이월	소계
1,367,669,700	818,790,970	548,878,730	544,846,180	0	0	544,846,180	3,707,280	3,500,000	-3,174,730	325,270

□ 세입 결산 내역

(단위 : 원)

장	관	결산액	구성비(%)
이전수입	지방자치단체이전수입	392,963,000	28.7
	지방교육행정기관이전수입	950,318,980	69.5
자체수입	학부모부담수입	10,299,550	0.8
	행정활동수입	10,570,720	0.8
기타수입	전년도이월금	3,517,450	0.3
합계		1,367,669,700	100

□ 세출 결산 내역

(단위 : 원)

정책사업	결산액	구성비(%)
인적자원 운용	21,425,280	2.6

2022년도 학교회계 결산총괄표

학생복지/교육격차 해소	163,011,960	19.9
기본적 교육활동	115,655,290	14.1
선택적 교육활동	34,434,950	4.2
교육활동 지원	114,203,010	13.9
학교 일반운영	185,630,840	22.7
학교시설 확충	184,410,000	22.5
학교 재무활동	19,640	0.0
합계	818,790,970	100

2022년도 세입결산서

학 교 명 : 포천노곡초등학교

집행년월 : 2023년 03월

(단위 : 원)

과목				예산액 (A)	예산현액 (B)	결산액 (C)	차액 (B-C)
장	관	항	목				
1. 이전수입				1,343,288,000	1,343,288,000	1,343,281,980	6,020
1. 지방자치단체이전수입				392,963,000	392,963,000	392,963,000	0
1. 교육경비보조금				392,963,000	392,963,000	392,963,000	0
1. 기초지방자치단체전입금				392,963,000	392,963,000	392,963,000	0
2. 지방교육행정기관이전수입				950,325,000	950,325,000	950,318,980	6,020
1. 교육비특별회계전입금수입				950,325,000	950,325,000	950,318,980	6,020
1. 교육비특별회계전입금				950,325,000	950,325,000	950,318,980	6,020
2. 자체수입				20,964,000	20,964,000	20,870,270	93,730
1. 학부모부담수입				10,302,000	10,302,000	10,299,550	2,450
1. 수익자부담수입				10,302,000	10,302,000	10,299,550	2,450
1. 급식비				9,169,000	9,169,000	9,167,050	1,950
2. 현장체험학습비				726,000	726,000	726,000	0
3. 졸업앨범비				330,000	330,000	330,000	0
4. 돌봄활동운영비				77,000	77,000	76,500	500
2. 행정활동수입				10,662,000	10,662,000	10,570,720	91,280
1. 사용료및수수료				4,055,000	4,055,000	4,055,040	-40
1. 사용료및수수료				4,055,000	4,055,000	4,055,040	-40
2. 기타행정활동수입				6,607,000	6,607,000	6,515,680	91,320
1. 이자수입				4,300,000	4,300,000	4,208,360	91,640
2. 기타행정활동수입				2,307,000	2,307,000	2,307,320	-320
3. 기타수입				3,517,000	3,517,000	3,517,450	-450
1. 전년도이월금				3,517,000	3,517,000	3,517,450	-450
1. 순세계잉여금				3,497,000	3,497,000	3,497,810	-810
1. 순세계잉여금				3,497,000	3,497,000	3,497,810	-810
2. 정산대상재원사용잔액				20,000	20,000	19,640	360
1. 정산대상재원사용잔액				20,000	20,000	19,640	360
세입합계				1,367,769,000	1,367,769,000	1,367,669,700	99,300

2022년도 세출결산서

학 교 명 : 포천노곡초등학교

집행년월 : 2023년 03월

(단위 : 원)

과목				예산액 (A)	예산현액 (B)	결산액 (C)	차액 (B-C)
정책	단위	세부	세부항목				
1. 인적자원 운용				21,427,000	21,427,000	21,425,280	1,720
1. 교직원 복지 및 역량강화				13,624,000	13,624,000	13,623,170	830
1. 교직원역량강화				575,000	575,000	575,000	0
1. 직무연수				575,000	575,000	575,000	0
2. 교직원복지				13,049,000	13,049,000	13,048,170	830
1. 교직원맞춤형복지비				12,849,000	12,849,000	12,848,170	830
2. 기타교직원복지지원				200,000	200,000	200,000	0
2. 기타 교직원보수				7,803,000	7,803,000	7,802,110	890
1. 기타수당				7,803,000	7,803,000	7,802,110	890
1. 교원연구비				7,803,000	7,803,000	7,802,110	890
2. 학생복지/교육격차 해소				163,050,000	163,050,000	163,011,960	38,040
1. 급식 관리				78,576,000	78,576,000	78,543,600	32,400
1. 학교급식운영				78,576,000	78,576,000	78,543,600	32,400
1. 조리실무사인건비				28,231,000	28,231,000	28,202,060	28,940
2. 대체근로자인건비				1,211,000	1,211,000	1,210,740	260
3. 급식운영비				2,695,000	2,695,000	2,693,200	1,800
4. 비조리교급식비				46,439,000	46,439,000	46,437,600	1,400
2. 보건관리				29,244,000	29,244,000	29,238,360	5,640
1. 학생및교직원보건안전관리				5,599,000	5,599,000	5,595,240	3,760
1. 학교안전공제회비				225,000	225,000	224,400	600
2. 학생건강검사				615,000	615,000	613,570	1,430
3. 보건실운영				3,355,000	3,355,000	3,353,270	1,730
4. 교직원건강검사비				204,000	204,000	204,000	0
5. 흡연예방활동				1,200,000	1,200,000	1,200,000	0
2. 학교환경위생관리				23,645,000	23,645,000	23,643,120	1,880
1. 먹는물관리				4,716,000	4,716,000	4,715,670	330
2. 공기질측정				4,162,000	4,162,000	4,161,370	630
3. 방역관리				14,767,000	14,767,000	14,766,080	920

2022년도 세출결산서

학 교 명 : 포천노곡초등학교

집행년월 : 2023년 03월

(단위 : 원)

과목				예산액 (A)	예산현액 (B)	결산액 (C)	차액 (B-C)
정책	단위	세부	세부항목				
	3.	학생복지		55,230,000	55,230,000	55,230,000	0
		1.	학생복지운영	55,230,000	55,230,000	55,230,000	0
			1. 졸업앨범제작	330,000	330,000	330,000	0
			2. 통학차량운영지원	54,900,000	54,900,000	54,900,000	0
3.			기본적 교육활동	116,572,000	116,572,000	115,655,290	916,710
	1.		교과 활동	114,672,000	114,672,000	113,755,430	916,570
		1.	교과활동지원	91,350,000	91,350,000	90,435,710	914,290
			1. 학습준비물지원	1,501,000	1,501,000	1,500,440	560
			2. 보결(대강)수업관리	15,000	15,000	15,000	0
			3. 학생주도성프로젝트활동운영	1,996,000	1,996,000	1,995,730	270
			4. 학교특색사업운영	7,686,000	7,686,000	6,854,530	831,470
			5. 혁신교육지구운영	1,100,000	1,100,000	1,100,000	0
			6. 통일교육	1,480,000	1,480,000	1,480,000	0
			7. 기타교과활동지원	2,500,000	2,500,000	2,500,000	0
			8. 교육과정다양화(시청)	10,582,000	10,582,000	10,581,520	480
			9. 독서프로그램운영비(시청)	5,963,000	5,963,000	5,962,930	70
			10. 문화예술교육(시청)	4,537,000	4,537,000	4,536,050	950
			11. 두드림학교운영	5,000,000	5,000,000	5,000,000	0
			12. 교과보충집중프로그램운영	40,940,000	40,940,000	40,859,510	80,490
			13. 사회성회복활동지원	6,020,000	6,020,000	6,020,000	0
			14. 마을강사학교지원사업	2,030,000	2,030,000	2,030,000	0
		2.	과학 교과활동	1,195,000	1,195,000	1,194,020	980
			1. 과학교재교구구입	1,195,000	1,195,000	1,194,020	980
		3.	체육 교과활동	1,189,000	1,189,000	1,189,000	0
			1. 체육교구확충	89,000	89,000	89,000	0
			2. 학생스포츠클럽운영	1,100,000	1,100,000	1,100,000	0
		4.	외국어 교과활동	20,748,000	20,748,000	20,746,700	1,300
			1. 외국어교과운영	786,000	786,000	785,500	500

2022년도 세출결산서

학 교 명 : 포천노곡초등학교

집행년월 : 2023년 03월

(단위 : 원)

과목				예산액 (A)	예산현액 (B)	결산액 (C)	차액 (B-C)
정책	단위	세부	세부항목				
			2. 원어민보조교사인건비	15,426,000	15,426,000	15,425,630	370
			3. 원어민보조교사운영비	4,536,000	4,536,000	4,535,570	430
		5. 정보교과활동		190,000	190,000	190,000	0
			1. 교육용소프트웨어확충	190,000	190,000	190,000	0
		2. 창의적 체험활동		1,900,000	1,900,000	1,899,860	140
			1. 자율활동	1,174,000	1,174,000	1,173,860	140
			1. 학급운영비	1,174,000	1,174,000	1,173,860	140
			2. 현장체험학습활동	726,000	726,000	726,000	0
			1. 현장체험학습	726,000	726,000	726,000	0
		4. 선택적 교육활동		34,440,000	34,440,000	34,434,950	5,050
		1. 방과후학교 운영		24,343,000	24,343,000	24,339,210	3,790
			1. 방과후학교운영	5,264,000	5,264,000	5,262,710	1,290
			1. 방과후학교운영	5,264,000	5,264,000	5,262,710	1,290
			2. 돌봄교실운영	19,079,000	19,079,000	19,076,500	2,500
			1. 돌봄교실운영	4,409,000	4,409,000	4,406,500	2,500
			2. 돌봄교실방과후학교운영	14,670,000	14,670,000	14,670,000	0
		2. 독서활동		10,097,000	10,097,000	10,095,740	1,260
			1. 독서활동운영	10,097,000	10,097,000	10,095,740	1,260
			1. 도서구입	7,600,000	7,600,000	7,599,240	760
			2. 도서관운영	2,497,000	2,497,000	2,496,500	500
		5. 교육활동 지원		249,388,000	249,388,000	114,203,010	135,184,990
		1. 교무업무 운영		3,934,000	3,934,000	3,579,100	354,900
			1. 교무학사운영	3,934,000	3,934,000	3,579,100	354,900
			1. 입학식, 졸업식행사	2,613,000	2,613,000	2,259,400	353,600
			2. 교육활동홍보	1,183,000	1,183,000	1,182,300	700
			3. 환경정리활동	138,000	138,000	137,400	600
		2. 연구학교 운영		14,919,000	14,919,000	14,916,000	3,000
			1. 연구학교운영	14,919,000	14,919,000	14,916,000	3,000

2022년도 세출결산서

학 교 명 : 포천노곡초등학교

집행년월 : 2023년 03월

(단위 : 원)

과목				예산액 (A)	예산현액 (B)	결산액 (C)	차액 (B-C)
정책	단위	세부	세부항목				
			1. 혁신학교운영	14,919,000	14,919,000	14,916,000	3,000
			3. 학습지원실 운영	7,110,000	7,110,000	7,109,090	910
			1. 정보화실운영	7,110,000	7,110,000	7,109,090	910
			1. 학내망관리	2,880,000	2,880,000	2,880,000	0
			2. 정보화기자재구매및관리	4,230,000	4,230,000	4,229,090	910
			4. 교육여건 개선	213,034,000	213,034,000	80,687,820	132,346,180
			1. 교육환경개선	213,034,000	213,034,000	80,687,820	132,346,180
			1. 기타교육환경개선	55,817,000	55,817,000	55,817,000	0
			2. 그린스마트미래학교	8,400,000	8,400,000	6,053,820	2,346,180
			3. 그린스마트스쿨	148,817,000	148,817,000	18,817,000	130,000,000
			5. 생활지도운영	10,391,000	10,391,000	7,911,000	2,480,000
			1. 학생생활상담지도	6,000,000	6,000,000	6,000,000	0
			1. 학생보호인력운영	6,000,000	6,000,000	6,000,000	0
			2. 학교폭력예방	171,000	171,000	171,000	0
			1. 안심알리미서비스	171,000	171,000	171,000	0
			3. 학생안전교육	4,220,000	4,220,000	1,740,000	2,480,000
			1. 생존수영교육	4,220,000	4,220,000	1,740,000	2,480,000
			6. 학교 일반운영	185,962,000	185,962,000	185,630,840	331,160
			1. 시설 장비 유지	155,723,000	155,723,000	155,503,870	219,130
			1. 학교시설장비유지	155,723,000	155,723,000	155,503,870	219,130
			1. 공공요금및제세공과금	29,877,000	29,877,000	29,839,760	37,240
			2. 연료비	5,414,000	5,414,000	5,361,670	52,330
			3. 시설일반관리	47,721,000	47,721,000	47,580,250	140,750
			4. 특수운영직군(시설미화원)인건비	20,248,000	20,248,000	20,262,820	-14,820
			5. 특수운영직군(시설당직원)인건비	25,237,000	25,237,000	25,233,970	3,030
			6. 시설관리용역	24,744,000	24,744,000	24,743,400	600
			7. 시설안전점검	2,482,000	2,482,000	2,482,000	0
			2. 학교기관 운영	30,239,000	30,239,000	30,126,970	112,030

2022년도 세출결산서

학 교 명 : 포천노곡초등학교

집행년월 : 2023년 03월

(단위 : 원)

과목				예산액 (A)	예산현액 (B)	결산액 (C)	차액 (B-C)
정책	단위	세부	세부항목				
		1.	부서기본운영	30,239,000	30,239,000	30,126,970	112,030
		1.	교장실운영	11,400,000	11,400,000	11,296,780	103,220
		2.	교육행정실운영	18,156,000	18,156,000	18,148,160	7,840
		3.	교무실운영	683,000	683,000	682,030	970
		7.	학교시설 확충	596,910,000	596,910,000	184,410,000	412,500,000
		1.	시설확충 및 개선	596,910,000	596,910,000	184,410,000	412,500,000
		1.	시설확충및개선	596,910,000	596,910,000	184,410,000	412,500,000
		1.	노후시설개선	184,410,000	184,410,000	184,410,000	0
		2.	체육관신(증)축	412,500,000	412,500,000	0	412,500,000
		8.	학교 재무활동	20,000	20,000	19,640	360
		1.	반환금	20,000	20,000	19,640	360
		1.	반환금	20,000	20,000	19,640	360
		1.	교육경비이자반환금	20,000	20,000	19,640	360
세출합계				1,367,769,000	1,367,769,000	818,790,970	548,978,030

2023학년도 포천노곡초등학교회계 세입세출 제1차추경예산안 심의(안)

안건 번호	5
----------	---

제출년월일 :	2023년 3월 29일
제 출 자 :	포천노곡초등학교장
담 당 자 :	교육행정실장

1.제안이유	-2023학년도 본예산 편성 후 배정된 목적사업비(성립전예산) 및 기타 전입금과 자체수입 등으로 예산 변경사유가 발생한 바, 추가경정예산을 편성하여 효율적인 예산운용을 하고자 합니다.
2.관련근거	
3. 주요내용	-붙임파일 참조
4. 기 타	
5. 붙임	2023학년도 포천노곡초등학교회계 세입세출 제1차추경예산안 1부.

2023 학년도

포천노곡초등학교 회계 세입 · 세출 예산서 (안)

(1차추경예산)

포천노곡초등학교

포천노곡초등학교 회계 세입·세출 예산서

예산 총칙

예산구분 : 추경1회

예산안확정일자	2023-03-28	예산액	593,597,000
---------	------------	-----	-------------

제1조 2023학년도 포천노곡초등학교회계 세입·세출예산 총액은 세입·세출 각각 593,597,000원으로 하며 세입·세출의 명세는 "세입·세출예산서"와 같다.

제2조 2023학년도 명시이월사업은 별표 "명시이월비 명세서"와 같다.

제3조 2023학년도 계속비 사업은 별표 "계속비 조서"와 같다.

제4조 회계연도 중에 국가 또는 지방자치단체 등으로부터 그 용도가 지정되고 소요전액이 교부된 경비, 학교발 전기금 전입금 또는 선택적 교육수입은 추가경정예산의

성립 이전에 이를 사용할 수 있으며, 이는 동일 회계연도 내의 차기 추가경정예산에 계상하여야 한다.

다만, 목적지정 지원금이 교부된 이후 추가경정예산을 편성하지 못할 경우 학교운영위원회의 심의를 받은 것으로 간주 처리하고 추후에 보고한다.

제5조 ① 다음의 경비에 부족이 생겼을 때에는 경기도 공립학교회계 규칙 제17조 단서 규정에 의하여 비목 상호간 또는 타 비목으로부터 이용할 수 있다.

1. 교원연구비, 관리 및 직책 수당, 겸직수당
2. 학교회계 직원의 인건비
3. 각종 공과금

② 제1항에도 불구하고 세출 예산 반환을 위한 이용은 학교운영위원회의 심의를 생략할 수 있다.

세입 세출 예산 총괄

회계연도 : 2023

예산구분 : 추경1회

학 교 명 : 포천노곡초등학교

(단위 : 천원)

예산구분	경정예산액		기정예산액		비교증감			
					예산액		증감률(%)	
추경1회	593,597		414,782		178,815		43.1	
세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비(%)	정책사업	금회	누계	구성비(%)
이전수입	지방자치단체이전수입	26,000	26,000	4.3	인적자원 운용	19,535	21,515	3.6
이전수입	지방교육행정기관이전수입	145,662	535,877	90.2	학생복지/교육격차 해소	22,998	127,847	21.5
자체수입	학부모부담수입	10,327	20,786	3.5	기본적 교육활동	33,326	117,866	19.8
자체수입	행정활동수입	0	6,900	1.1	선택적 교육활동	31,678	44,078	7.4
기타수입	전년도이월금	-3,174	4,034	0.6	교육활동 지원	8,102	33,676	5.6
					학교 일반운영	63,176	244,907	41.2
					학교 재무활동	0	3,708	0.6

2023학년도 세입예산명세서

예산구분 : 추경1회

(단위 : 천원)

과 목				경정 예산액	기정 예산액	비교증감	산출기초(원)	비고
장	관	항	목					
1. 이전수입				561,877	390,215	171,662		
1. 지방자치단체이전수입				26,000	0	26,000		
1. 교육경비보조금				26,000	0	26,000		
1. 기초지방자치단체전입금				26,000	0	26,000		
1. 학교교육과정운영지원사업보조금(기초)				26,000	0	26,000	미래인재핵심역량육성사업비 : 26,000,000원*1교= 26,000,000	
2. 지방교육행정기관이전수입				535,877	390,215	145,662		
1. 교육비특별회계전입금수입				535,877	390,215	145,662		
1. 교육비특별회계전입금				535,877	390,215	145,662		
1. 학교운영비전입금				309,619	309,619	0		
2. 목적사업비전입금				226,258	80,596	145,662	(성립전_1추)교육보험료 : 200,000원 * 1교 = 200,000 (성립전_1추)학교안전지킴이 : 7,200,000원 * 1교 = 7,200,000 (성립전_1추)치우개선비 : 19,535,000원 * 1교 = 19,535,000 = 4,300,000 (성립전_1추)농산어촌방과후운영비 : 5,134,000원 * 1교 = 5,134,000 (성립전_1추)공기정화장치유지관리비 : 6,400,000원 * 1교 = 6,400,000 (성립전_1추)원어민보조교사운영비 : 45,000,000원 * 1교 = 45,000,000 (성립전_1추)방과후연계 돌봄교실운영비 : 4,500,000원 * 1교 = 4,500,000 (성립전_1추)오후돌봄교실운영비 : 12,800,000원 * 1교 = 12,800,000 특색교육과정운영비 : 1,500,000원 * 1교 = 1,500,000 (성립전_1추)안심알리미운영비 : 350,000원 * 1교 = 350,000 방역인력운영비 : 3,825,000원 * 1교 = 3,825,000 정밀안전점검비 : 14,142,000원 * 1교 = 14,142,000 교과보충집중프로그램 : 20,776,000원 * 1교 = 20,776,000	
2. 자체수입				27,686	17,359	10,327		
1. 학부모부담수입				20,786	10,459	10,327		
1. 수익자부담수입				20,786	10,459	10,327		
1. 급식비				8,442	7,159	1,283		
1. 급식비				8,442	7,159	1,283	교직원급식비 : 1,282,200원*1회= 1,283,000	

2023학년도 세입예산명세서

예산구분 : 추경1회

(단위 : 천원)

과 목				경정 예산액	기정 예산액	비교증감	산출기초(원)	비고
장	관	항	목					
			2.	현장체험학습비	1,500	1,500	0	
			1.	현장체험학습비	1,500	1,500	0	
			3.	졸업앨범비	1,800	1,800	0	
			1.	졸업앨범비	1,800	1,800	0	
			4.	돌봄활동운영비	9,044	0	9,044	
			1.	돌봄활동 운영비	9,044	0	9,044	(성립전_1추)간식비 : 1,700원*190일*28명= 9,044,000
			2.	행정활동수입	6,900	6,900	0	
			1.	사용료및수수료	4,000	4,000	0	
			1.	사용료및수수료	4,000	4,000	0	
			1.	사용료	4,000	4,000	0	
			2.	기타행정활동수입	2,900	2,900	0	
			1.	이자수입	2,400	2,400	0	
			1.	이자수입	2,400	2,400	0	
			2.	기타행정활동수입	500	500	0	
			1.	기타행정활동수입	500	500	0	
			3.	기타수입	4,034	7,208	-3,174	
			1.	전년도이월금	4,034	7,208	-3,174	
			1.	순세계잉여금	326	3,500	-3,174	
			1.	순세계잉여금	326	3,500	-3,174	
			1.	순세계잉여금	326	3,500	-3,174	순세계 잉여금 : -3,174,000원*1회= -3,174,000
			2.	정산대상재원사용잔액	3,708	3,708	0	
			1.	정산대상재원사용잔액	3,708	3,708	0	
			1.	정산대상재원사용잔액	3,708	3,708	0	
세입합계					593,597	414,782	178,815	

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경1회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
1. 인적자원 운용					21,515	1,980	19,535	
1. 교직원 복지 및 역량강화					21,515	1,980	19,535	
1. 교직원역량강화					900	900	0	
1. [초]직무연수					400	400	0	
1. 교직원복지비					400	400	0	
2. [초]자율연수					500	500	0	
1. 교직원복지비					500	500	0	
2. 교직원복지					20,615	1,080	19,535	
1. [초]이전비					250	250	0	
1. 여비					250	250	0	
2. [초]기타교직원복지지원					200	200	0	
1. 교직원복지비					200	200	0	
3. [초]교직원생일기념경비					630	630	0	
1. 교직원복지비					630	630	0	
4. [초]처우개선비					19,535	0	19,535	
1. 공무원인건비					19,535	0	19,535	(성립전_1추)가족수당 : 2,160,000원*1회= 2,160,000
								(성립전_1추)근속수당 : 6,201,000원*1회= 6,201,000
								(성립전_1추)정액급식비 : 4,440,000원*1회= 4,440,000
								(성립전_1추)명절휴가비 : 4,600,000원*1회= 4,600,000
								(성립전_1추)정기상여금 : 1,900,000원*1회= 1,900,000
								(성립전_1추)보전수당 : 234,000원*1회= 234,000
2. 학생복지/교육격차 해소					127,847	104,849	22,998	
1. 급식 관리					89,918	87,755	2,163	
1. 학교급식운영					89,918	87,755	2,163	
1. [초]조리실무사인건비					32,815	32,815	0	
1. 공무원인건비					28,615	28,615	0	
2. 공무원법정부담금					4,200	4,200	0	
2. [초]대체근로자인건비					750	750	0	

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경1회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
				1.기간제근로자인건비	750	750	0	
				3.[초]급식운영비	3,099	2,558	541	
				1.일반수용비	3,099	2,558	541	음식물처리용역비 : 541,000원*1회= 541,000
				4.[초]비조리교급식비	53,254	51,632	1,622	
				1.전출금	53,254	51,632	1,622	(수)교직원식품비(전출금) : 2,249,000 *1회= 2,249,000
								(수)교직원운영비(전출금) : -627,000원*1회= -627,000
			2.보건관리		23,129	12,904	10,225	
			1.학생및교직원보건안전관리		4,465	4,465	0	
				1.[초]학교안전공제회비	260	260	0	
				1.학생복지비	260	260	0	
				2.[초]학생건강검사	1,005	1,005	0	
				1.학생복지비	1,005	1,005	0	
				3.[초]보건실운영	1,950	1,950	0	
				1.일반수용비	1,700	1,700	0	
				2.운영수당	250	250	0	
				4.[초]교직원건강검사비	1,250	1,250	0	
				1.교직원복지비	1,250	1,250	0	
			2.학교환경위생관리		18,664	8,439	10,225	
				1.[초]먹는물관리	4,759	4,759	0	
				1.일반수용비	4,759	4,759	0	
				2.[초]공기질관리	6,400	0	6,400	
				1.일반수용비	6,400	0	6,400	(성립전_1추)공기정화장치유지관리비 : 6,400,000원*1회= 6,400,000
				3.[초]방역관리	7,505	3,680	3,825	
				1.기간제근로자인건비	3,825	0	3,825	방역인력인건비 : 3,825,000원*1교= 3,825,000
				2.일반수용비	3,680	3,680	0	
			3.학생복지		14,800	4,190	10,610	
				1.학생복지운영	14,800	4,190	10,610	
				1.[초]졸업앨범제작	1,800	1,800	0	

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경1회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
				1. 학생복지비	1,800	1,800	0	
				2. [초]통학차량운영지원	13,000	2,390	10,610	
				1. 교육운영비	13,000	2,390	10,610	통학차량운영비 : 10,610,000원*1회= 10,610,000
3. 기본적 교육활동					117,866	84,540	33,326	
1. 교과 활동					108,466	75,140	33,326	
1. 교과활동지원					56,676	68,350	-11,674	
1. [초]학습준비물지원					1,800	1,800	0	
1. 학습준비물					1,800	1,800	0	
2. [초]보결(대강)수업관리					300	300	0	
1. 운영수당					300	300	0	
3. [초]학생주도성프로젝트활동운영					2,000	2,000	0	
1. 교육운영비					2,000	2,000	0	
4. [초]학교특색사업운영					1,500	0	1,500	
1. 교육운영비					1,350	0	1,350	창업프로젝트 물품구입비 : 1,350,000원*1회= 1,350,000
2. 도서구입비					150	0	150	도서구입비 : 150,000원*1회= 150,000
5. [초](미래)독서연계					3,000	0	3,000	
1. 운영수당					1,070	0	1,070	작가와와의 만남 강사비 : 1,070,000원*1회= 1,070,000
2. 교육운영비					1,930	0	1,930	교과연계온책읽기프로젝트운영비 : 25,000원*60명= 1,500,000 작가와와의 만남 운영비 : 430,000원*1회= 430,000
6. [초](미래)특색있는교육과정					12,230	0	12,230	
1. 교육운영비					11,230	0	11,230	주제별체험학습운영비 : 1,800,000원*5학급*1회= 9,000,000 과학교육운영비 : 315,000원*2회= 630,000 영어교육운영비 : 100,000원*2회= 200,000 텃밭운영비 : 100,000원*2회= 200,000 해피노곡교육과정학급운영비 : 240,000원*5학급= 1,200,000
2. 목적사업업무추진비					1,000	0	1,000	협의회비 : 500,000원*2회= 1,000,000
7. [초](미래)문화예술					6,180	0	6,180	
1. 운영수당					2,100	0	2,100	하모니교실강사비 : 35,000원*3학급*20시간= 2,100,000

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경1회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
				2.교육운영비	4,080	0	4,080	해피노곡연극제운영비 : 816,000원*5학급= 4,080,000
			8.[초](미래)포천미래교실		4,590	0	4,590	
				1.운영수당	2,590	0	2,590	코딩드론프로그램강사비 : 35,000원*74시간= 2,590,000
				2.교육운영비	2,000	0	2,000	소프트웨어교재교구비 : 200,000원*10개= 2,000,000
			9.[초]교과보충집중프로그램운영		20,776	0	20,776	
				1.운영수당	19,040	0	19,040	강사비 : 40,000원*68차시*7회= 19,040,000
				2.교육운영비	960	0	960	교재교구비 : 16,000원*60명= 960,000
				3.목적사업업무추진비	776	0	776	협의회비 : 194,000원*4회= 776,000
			10.[초]두드림학교		4,300	64,250	-59,950	
				1.운영수당	4,000	0	4,000	강사비 : 40,000원*2시간*50회= 4,000,000
				2.교육운영비	100	44,250	-44,150	학생간식비 : -29,400,000원*1회= -29,400,000 교재교구구입비 : -14,750,000원*1회= -14,750,000
				3.목적사업업무추진비	200	0	200	협의회비 : 12,500원*8명*2회= 200,000
				4.비품구입비	0	20,000	-20,000	비품구입비 : -20,000,000원*1회= -20,000,000
			2.과학 교과활동		1,200	1,200	0	
			1.[초]과학교재교구구입		1,200	1,200	0	
				1.교육운영비	1,200	1,200	0	
			3.체육 교과활동		3,500	3,500	0	
			1.[초]체육교구확충		3,000	3,000	0	
				1.교육운영비	3,000	3,000	0	
			2.[초]학생스포츠클럽운영		500	500	0	
				1.교육운영비	500	500	0	
			4.예술 교과활동		400	400	0	
			1.[초]예술교과운영		400	400	0	
				1.교육운영비	400	400	0	
			5.외국어 교과활동		46,500	1,500	45,000	
			1.[초]외국어교과운영		1,500	1,500	0	
				1.교육운영비	1,500	1,500	0	

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경1회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
			2.[초]원어민보조교사인건비		33,400	0	33,400	
			1.기간제근로자인건비		27,400	0	27,400	(성립전_1추)기본급 : 2,000,000원*12월= 24,000,000
								(성립전_1추)출국지원비및계약보너스 : 1,300,000원*1회= 1,300,000
								(성립전_1추)퇴직금 : 2,100,000원*1회= 2,100,000
			2.기타수당		3,000	0	3,000	(성립전_1추)순회수당 : 100,000원*12월= 1,200,000
								농어촌수당 : 100,000원*18개월= 1,800,000
			3.기간제근로자법정부담금		3,000	0	3,000	4대보험료 : 250,000원*12월= 3,000,000
			3.[초]원어민보조교사운영비		11,600	0	11,600	
			1.일반수용비		8,600	0	8,600	(성립전_1추)주거임차료 : 450,000원*12월 = 5,400,000
								(성립전_1추)운영비 : 800,000원*10회= 8,000,000
								운영비 : -4,800,000원*1회= -4,800,000
			2.비품구입비		3,000	0	3,000	(성립전_1추)비품구입비 : 500,000원*6회= 3,000,000
			6.정보교과활동		190	190	0	
			1.[초]교육용소프트웨어확충		190	190	0	
			1.교육운영비		190	190	0	
			2.창의적 체험활동		9,400	9,400	0	
			1.자율활동		7,300	7,300	0	
			1.[초]학급운영비		1,200	1,200	0	
			1.교육운영비		1,200	1,200	0	
			2.[초]학교학예회활동지원		6,000	6,000	0	
			1.교육운영비		6,000	6,000	0	
			3.[초]각종체육대회및체전활동지원		100	100	0	
			1.교육운영비		100	100	0	
			2.현장체험학습활동		2,100	2,100	0	
			1.[초]수학여행		1,500	1,500	0	
			1.교육운영비		1,500	1,500	0	
			2.[초]현장체험학습		600	600	0	
			1.일반수용비		600	600	0	

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경1회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
4.선택적 교육활동					44,078	12,400	31,678	
1.방과후학교 운영					31,678	0	31,678	
1.방과후학교운영					5,334	0	5,334	
1.[초]방과후학교운영					5,134	0	5,134	
1.일반수용비					164	0	164	(성립전_1추)농산어촌운영비 : 164,000원 *1회= 164,000
2.운영수당					4,970	0	4,970	(성립전_1추)농산어촌강사비 : 4,970,000 원*1회= 4,970,000
2.[초]방과후학교강사수당					200	0	200	
1.기간제근로자법정부담금					200	0	200	(성립전_1추)고용보험료 : 200,000원*1교= 200,000
2.돌봄교실운영					26,344	0	26,344	
1.[초]돌봄교실운영					16,036	0	16,036	
1.일반수용비					1,300	0	1,300	(성립전_1추)보존식구입비 : 332,000원*1 회= 332,000 (성립전_1추)기타운영비 : 968,000원*1회= 968,000
2.운영수당					200	0	200	(성립전_1추)보결수당 : 200,000원*1회= 200,000
3.교육운영비					13,236	0	13,236	(성립전_1추)(수)간식비 : 1,700원*190일 *28명= 9,044,000 (성립전_1추)저소득층간식비 : 1,000,000 원*1회= 1,000,000 (성립전_1추)프로그램운영교재교구비 : 3,192,000원*1회= 3,192,000
4.비품구입비					1,300	0	1,300	(성립전_1추)비품구입비 : 1,300,000원*1 회= 1,300,000
2.[초]돌봄교실방과후학교운영					10,308	0	10,308	
1.운영수당					10,308	0	10,308	(성립전_1추)프로그램운영강사비 : 22명 *22,000원*12월= 5,808,000 (성립전_1추)방과후연계강사비 : 4,500,000원*1회= 4,500,000
2.독서활동					12,400	12,400	0	
1.독서활동운영					12,400	12,400	0	
1.[초]도서구입					9,300	9,300	0	
1.도서구입비					9,300	9,300	0	
2.[초]도서관운영					3,100	3,100	0	
1.교육운영비					3,100	3,100	0	
5.교육활동 지원					33,676	25,574	8,102	
1.교무업무 운영					4,350	4,350	0	

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경1회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
		1. 교무학사운영			4,350	4,350	0	
		1. [초]입학식, 졸업식행사			3,000	3,000	0	
			1. 교육운영비		3,000	3,000	0	
		2. [초]교육활동홍보			1,050	1,050	0	
			1. 일반수용비		1,050	1,050	0	
		3. [초]환경정리활동			300	300	0	
			1. 일반수용비		300	300	0	
		2. 생활지도운영			7,644	94	7,550	
		1. 학생생활상담지도			7,200	0	7,200	
			1. [초]학생보호인력운영		7,200	0	7,200	
			1. 일반수용비		360	0	360	(성립전_1추)일반수용비 : 30,000원*12월= 360,000
			2. 운영수당		6,840	0	6,840	(성립전_1추)봉사료 : 190일*36,000원= 6,840,000
		2. 학교폭력예방			350	0	350	
			1. [초]안심알리미서비스		350	0	350	
			1. 일반수용비		350	0	350	(성립전_1추)안심알리미서비스 : 350,000원*1교= 350,000
		3. 학생안전교육			94	94	0	
			1. [초]안전교육		94	94	0	
			1. 교육운영비		94	94	0	
		3. 연구학교 운영			15,000	15,000	0	
		1. 연구학교운영			15,000	15,000	0	
			1. [초]미래교육		15,000	15,000	0	
			1. 교육운영비		15,000	15,000	0	
		4. 학습지원실 운영			6,682	6,130	552	
		1. 정보화실운영			6,682	6,130	552	
			1. [초]학내망관리		3,432	2,880	552	
			1. 일반수용비		3,432	2,880	552	학내망, 컴퓨터, CCTV 유지관리비 : 552,000원*1회= 552,000
			2. [초]정보화기자재구매및관리		3,250	3,250	0	
			1. 일반수용비		3,250	3,250	0	

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경1회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
6. 학교 일반운영					244,907	181,731	63,176	
1. 학교기관 운영					78,792	34,478	44,314	
1. 부서기본운영					78,792	34,478	44,314	
1. [초]교장실운영					11,600	11,600	0	
1. 일반업무추진비					8,600	8,600	0	
2. 직책급여무수행경비					3,000	3,000	0	
2. [초]교육 행정실운영					22,278	22,278	0	
1. 일반수용비					16,278	16,278	0	
2. 여비					6,000	6,000	0	
3. [초]교무실운영					44,914	600	44,314	
1. 일반수용비					600	600	0	
2. 비품구입비					44,314	0	44,314	비품구입비 : 4,431,400*10회= 44,314,000
2. 시설 장비 유지					164,115	145,253	18,862	
1. 학교시설장비유지					164,115	145,253	18,862	
1. [초]공공요금및제세공과금					44,763	44,763	0	
1. 전기요금					30,000	30,000	0	
2. 상하수도료					7,200	7,200	0	
3. 기타공공요금					7,563	7,563	0	
2. [초]연료비					6,200	6,200	0	
1. 연료비					6,200	6,200	0	
3. [초]시설일반관리					18,000	18,000	0	
1. 일반수용비					18,000	18,000	0	
4. [초]특수운영직군(시설미화원)인건비					24,000	24,000	0	
1. 공무직인건비					22,000	22,000	0	
2. 맞춤형복지비					800	800	0	
3. 공무직법정부담금					1,200	1,200	0	
5. [초]특수운영직군(시설당직원)인건비					25,200	25,200	0	
1. 공무직인건비					22,120	22,120	0	

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경1회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
				2. 맞춤형복지비	800	800	0	
				3. 공무직법정부담금	2,280	2,280	0	
			6. [초]시설관리용역		30,490	25,770	4,720	
			1. 일반수용비		30,490	25,770	4,720	시설관리용역비 : 3,515,000원*1회= 3,515,000
								전기유지관리용역비 : 1,205,000원*1회= 1,205,000
			7. [초]시설안전점검		15,462	1,320	14,142	
			1. 일반수용비		15,462	1,320	14,142	정밀안전점검비 : 14,142,000원*1교= 14,142,000
		3. 학교운영 협력			2,000	2,000	0	
		1. 학부모협력			2,000	2,000	0	
		1. [초]학부모회운영			2,000	2,000	0	
			1. 일반수용비		2,000	2,000	0	
	7. 학교 재무활동				3,708	3,708	0	
		1. 반환금			3,708	3,708	0	
		1. 반환금			3,708	3,708	0	
			1. [초]정산대상재원집행잔액		3,311	3,311	0	
			1. 반환금		3,311	3,311	0	
			2. [초]교육경비이자반환금		397	397	0	
			1. 반환금		397	397	0	
세출합계					593,597	414,782	178,815	

2023학년도 학교폭력 전담기구 학부모구성원 재위촉(안)

안건 번호	6
----------	---

제출년월일 :	2023년 3월 27일
제 출 자 :	포천노곡초등학교장
담 당 자 :	생활안전부 정은정

1.제안이유	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제14조 제3항(2020.3.1.시행)에 따른 2023 단 위학교 학교폭력 전담기구 학부모구성원 재위촉
2.관련근거	1. 학교폭력예방법 제 14조(전문상담교사 배치 및 전담기구 구성) 2. 학교폭력예방법 시행령 제 16조(전담기구 운영 등)
3. 주요내용	<p>○ 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」제14조 제3항(2020.3.1.시행) 학교의 장은 교감, 전문상담교사, 보건교사 및 책임교사(학교폭력문제를 담당 하는 교사를 말한다), 학부모 등으로 학교폭력문제를 담당하는 전담기구(이하 "전담기구"라 한다)를 구성한다. 학부모는 전담기구 구성원의 3분의 1 이상 이어야 한다.(전담기구 6명 구성 시 학부모 2명 이상)</p> <p>○ 학교폭력예방법 시행령 제16조 제1항 학교의 장이 법 제14조제3항에 따라 전담기구를 구성하는 경우 학부모는 「초·중등교육법」 제31조에 따른 학교운영위원회에서 선출한다. - 2023년 3월부터 학교폭력 전담기구가 운영될 수 있도록 학교운영위원회 에서 추천한 사람 중에서 학교장이 위촉한다.</p> <p>- 3월 초 학부모 임시위원으로 학교폭력 전담기구를 구성하여 운영하였고 학교폭력 전담기구 학부모구성원을 가정통신문을 통해 모집하였으나 신청자 가 없는 관계로 학교운영위원회에서 논의를 거쳐 학부모구성원을 재위촉하 고자 함.</p>
4. 기 타	
5. 붙임	

2023학년도 포천노곡초 학사일정 운영 변경(안)

안건 번호	7
----------	---

제출년월일 :	2023년 3월 27일
제 출 자 :	포천노곡초등학교장
담 당 자 :	교무기획부 이승희

1.제안이유	대체공휴일 및 마을공동교육과정 운영으로 인한 학사 일정 변경																																																																																	
2.관련근거	초.중등 교육법 시행령 제45조(수업일수)																																																																																	
3. 주요내용	<div style="text-align: center; font-weight: bold; margin-bottom: 10px;">2023학년도 주요 학사일정 변경</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 30%;">행 사 일</th> <th style="width: 40%;">기 간</th> <th style="width: 30%;">비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>시업식/입학식</td> <td>2023.03.02 (목)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>여름방학식</td> <td>2023.07.24 (월)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>여름 방 학</td> <td>2023.07.25 (화) - 2023.08.22 (화)</td> <td style="text-align: center;">29일</td> </tr> <tr> <td>개 학 식</td> <td>2023.08.23 (수)</td> <td></td> </tr> <tr style="background-color: #fff9c4;"> <td style="color: blue; font-weight: bold;">마당바위축제</td> <td style="color: blue; font-weight: bold;">2023.09.09.(토)</td> <td style="color: blue; font-weight: bold;">수업일 추가</td> </tr> <tr> <td>겨울방학식</td> <td>2024.01.04 (목)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>졸 업 식</td> <td>2024.01.04 (목)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>종 업 식</td> <td>2024.01.04 (목)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>겨 울 방 학</td> <td>2024.01. 5 (금) - 2024.02.29 (목)</td> <td style="text-align: center;">56일</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">학교자율휴업일</td> <td>1학기 - 6.5(월)</td> <td style="text-align: center;">1일</td> </tr> <tr> <td>2학기 - 10.2(월)</td> <td style="text-align: center;">1일</td> </tr> <tr style="background-color: #fff9c4;"> <td style="color: red; font-weight: bold;">대체공휴일</td> <td style="color: red; font-weight: bold;">2023.05.29. (월)</td> <td style="color: red; font-weight: bold;">석가탄신일</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th rowspan="2" style="width: 5%;">수업일수</th> <th rowspan="2" style="width: 5%;">1학기</th> <th style="width: 5%;">3월</th> <th style="width: 5%;">4월</th> <th style="width: 5%;">5월</th> <th style="width: 5%;">6월</th> <th style="width: 5%;">7월</th> <th style="width: 5%;">8월</th> <th style="width: 5%;">계</th> <th style="width: 5%;">학교자율휴업일수</th> <th style="width: 5%;">개교기념일</th> <th rowspan="2" style="width: 5%;">총수업일수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>22</td> <td>20</td> <td style="color: red;">21</td> <td>20</td> <td>16</td> <td>0</td> <td>99</td> <td>1</td> <td>.</td> </tr> <tr> <th rowspan="2" style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">2학기</th> <th>8월</th> <th>9월</th> <th>10월</th> <th>11월</th> <th>12월</th> <th>1월</th> <th>2월</th> <th>계</th> <th>학교자율휴업일수</th> <th>개교기념일</th> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;">190</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td style="color: red;">20</td> <td>19</td> <td>22</td> <td>20</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>91</td> <td>1</td> <td>.</td> </tr> </tbody> </table> <p>【참고사항】</p> <ul style="list-style-type: none"> * 추석연휴 : 2023.09.28 (목) ~ 2023.10.01 (일) * 설 연 휴 : 2024.02.09 (금) ~ 2024.02.12. (월) * 5월 29일(월) 대체공휴일로 1학기 수업일수 1일 줄어들음. --> 9월 9일(토) 마당바위 공동교육과정 마을 축제 참가로 2학기 수업일수 1일 증가함. 총 190일 유지됨. 	행 사 일	기 간	비 고	시업식/입학식	2023.03.02 (목)		여름방학식	2023.07.24 (월)		여름 방 학	2023.07.25 (화) - 2023.08.22 (화)	29일	개 학 식	2023.08.23 (수)		마당바위축제	2023.09.09.(토)	수업일 추가	겨울방학식	2024.01.04 (목)		졸 업 식	2024.01.04 (목)		종 업 식	2024.01.04 (목)		겨 울 방 학	2024.01. 5 (금) - 2024.02.29 (목)	56일	학교자율휴업일	1학기 - 6.5(월)	1일	2학기 - 10.2(월)	1일	대체공휴일	2023.05.29. (월)	석가탄신일	수업일수	1학기	3월	4월	5월	6월	7월	8월	계	학교자율휴업일수	개교기념일	총수업일수	22	20	21	20	16	0	99	1	.	2학기	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	계	학교자율휴업일수	개교기념일	190	7	20	19	22	20	3	0	91	1	.
행 사 일	기 간	비 고																																																																																
시업식/입학식	2023.03.02 (목)																																																																																	
여름방학식	2023.07.24 (월)																																																																																	
여름 방 학	2023.07.25 (화) - 2023.08.22 (화)	29일																																																																																
개 학 식	2023.08.23 (수)																																																																																	
마당바위축제	2023.09.09.(토)	수업일 추가																																																																																
겨울방학식	2024.01.04 (목)																																																																																	
졸 업 식	2024.01.04 (목)																																																																																	
종 업 식	2024.01.04 (목)																																																																																	
겨 울 방 학	2024.01. 5 (금) - 2024.02.29 (목)	56일																																																																																
학교자율휴업일	1학기 - 6.5(월)	1일																																																																																
	2학기 - 10.2(월)	1일																																																																																
대체공휴일	2023.05.29. (월)	석가탄신일																																																																																
수업일수	1학기	3월	4월	5월	6월	7월	8월	계	학교자율휴업일수	개교기념일	총수업일수																																																																							
		22	20	21	20	16	0	99	1	.																																																																								
2학기	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	계	학교자율휴업일수	개교기념일	190																																																																							
	7	20	19	22	20	3	0	91	1	.																																																																								

2023학년도 현장체험학습 운영(안)

안건 번호	8
----------	---

제출년월일 :	2023년 3월 27일
제 출 자 :	포천노곡초등학교장
담 당 자 :	교무기획부 이승희

1.제안이유	2023학년도 교육과정 연계 현장체험학습 운영으로 학생들에게 다양한 체험의 기회 제공																																
2.관련근거	2023학년도 학교교육과정 및 교사교육과정																																
3. 주요내용	1. 학년군별 연간 체험학습 운영 일정																																
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">학년</th> <th style="width: 30%;">활동주제</th> <th style="width: 20%;">장소</th> <th style="width: 10%;">시기</th> <th style="width: 30%;">관련교과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">1-2</td> <td>직업 체험하기</td> <td>키자니아</td> <td>5/11</td> <td>통합, 창체</td> </tr> <tr> <td>승마 체험하기</td> <td>운악승마장</td> <td>10/11</td> <td>통합, 창체</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">3-4</td> <td>자연, 문화시설 체험하기</td> <td>롯데월드</td> <td>5/11</td> <td>사회, 창체</td> </tr> <tr> <td>승마 체험하기</td> <td>운악승마장</td> <td>9/6</td> <td>체육, 창체</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">5-6</td> <td>특색 레포트 체험하기</td> <td>포천밀리터리서바이벌 게임장</td> <td>4/27</td> <td>체육, 창체</td> </tr> <tr> <td>놀이문화 체험하기</td> <td>롯데월드</td> <td>5/11</td> <td>창체</td> </tr> </tbody> </table>	학년	활동주제	장소	시기	관련교과	1-2	직업 체험하기	키자니아	5/11	통합, 창체	승마 체험하기	운악승마장	10/11	통합, 창체	3-4	자연, 문화시설 체험하기	롯데월드	5/11	사회, 창체	승마 체험하기	운악승마장	9/6	체육, 창체	5-6	특색 레포트 체험하기	포천밀리터리서바이벌 게임장	4/27	체육, 창체	놀이문화 체험하기	롯데월드	5/11	창체
	학년	활동주제	장소	시기	관련교과																												
	1-2	직업 체험하기	키자니아	5/11	통합, 창체																												
		승마 체험하기	운악승마장	10/11	통합, 창체																												
	3-4	자연, 문화시설 체험하기	롯데월드	5/11	사회, 창체																												
		승마 체험하기	운악승마장	9/6	체육, 창체																												
	5-6	특색 레포트 체험하기	포천밀리터리서바이벌 게임장	4/27	체육, 창체																												
		놀이문화 체험하기	롯데월드	5/11	창체																												
	2. 예산 운영 계획																																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">학년</th> <th style="width: 20%;">장소</th> <th style="width: 50%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">1-2</td> <td>키자니아</td> <td> ■ 버스임차: 800,000원 ■ 학생보험료: 700원*28명=19,600원 ■ 학생체험비(중식포함) : 30,000원*28명=840,000원 </td> <td>교육지원청 사회성회복 지원 예산</td> </tr> <tr> <td>운악승마장</td> <td>■ 학생체험비:20,000원*28명=560,000원</td> <td>시청 미래인재 예산</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">3-4</td> <td>롯데월드</td> <td> ■ 버스임차: 400,000원 ■ 학생보험료: 700원*17명=11,900원 ■ 학생체험비(중식포함) : 35,000원*17명=595,000원 </td> <td>교육지원청 사회성회복 지원 예산</td> </tr> <tr> <td>운악승마장</td> <td>■ 학생체험비:20,000원*28명=560,000원</td> <td>시청 미래인재 예산</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">5-6</td> <td>포천밀리터리 서바이벌게임장</td> <td>■ 학생체험비:8,000원*13명=104,000원</td> <td>시청 미래인재 예산</td> </tr> <tr> <td>롯데월드</td> <td> ■ 버스임차: 400,000원 ■ 학생보험료: 700원*13명=9,100원 ■ 학생체험비(중식포함) : 35,000원*13명=455,000원 </td> <td>교육지원청 사회성회복 지원 예산</td> </tr> </tbody> </table>	학년	장소	비고	1-2	키자니아	■ 버스임차: 800,000원 ■ 학생보험료: 700원*28명=19,600원 ■ 학생체험비(중식포함) : 30,000원*28명=840,000원	교육지원청 사회성회복 지원 예산	운악승마장	■ 학생체험비:20,000원*28명=560,000원	시청 미래인재 예산	3-4	롯데월드	■ 버스임차: 400,000원 ■ 학생보험료: 700원*17명=11,900원 ■ 학생체험비(중식포함) : 35,000원*17명=595,000원	교육지원청 사회성회복 지원 예산	운악승마장	■ 학생체험비:20,000원*28명=560,000원	시청 미래인재 예산	5-6	포천밀리터리 서바이벌게임장	■ 학생체험비:8,000원*13명=104,000원	시청 미래인재 예산	롯데월드	■ 버스임차: 400,000원 ■ 학생보험료: 700원*13명=9,100원 ■ 학생체험비(중식포함) : 35,000원*13명=455,000원	교육지원청 사회성회복 지원 예산									
학년	장소	비고																															
1-2	키자니아	■ 버스임차: 800,000원 ■ 학생보험료: 700원*28명=19,600원 ■ 학생체험비(중식포함) : 30,000원*28명=840,000원	교육지원청 사회성회복 지원 예산																														
	운악승마장	■ 학생체험비:20,000원*28명=560,000원	시청 미래인재 예산																														
3-4	롯데월드	■ 버스임차: 400,000원 ■ 학생보험료: 700원*17명=11,900원 ■ 학생체험비(중식포함) : 35,000원*17명=595,000원	교육지원청 사회성회복 지원 예산																														
	운악승마장	■ 학생체험비:20,000원*28명=560,000원	시청 미래인재 예산																														
5-6	포천밀리터리 서바이벌게임장	■ 학생체험비:8,000원*13명=104,000원	시청 미래인재 예산																														
	롯데월드	■ 버스임차: 400,000원 ■ 학생보험료: 700원*13명=9,100원 ■ 학생체험비(중식포함) : 35,000원*13명=455,000원	교육지원청 사회성회복 지원 예산																														
※ 수익자 부담금 없음																																	

2023학년도 농어촌 방과후학교 지원 계획(안)

안건 번호	9
----------	---

제출년월일 :	2023년 3월 27일
제 출 자 :	포천노곡초등학교장
담 당 자 :	방과후 이채희

1.제안이유	2023 농어촌 방과후학교 운영비 지원 계획(안)
2.관련근거	포천교육지원청 교육과-6974 (2023.3.10.)호.
3. 주요내용	<p>2023 「농어촌 방과후학교」 지원 계획(안)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 사업기간 : 2023.03. ~ 2023.02. (1년) 2. 본교 지원금 : 5,134,000원 3. 지원금 배분 방법 <ul style="list-style-type: none"> 가) 특기적성 방과후 수강 대상자 학생에게 동일하게 금액 배분 나) 농어촌 방과후학교 지원범위 <ul style="list-style-type: none"> - 본교에서 운영하는 방과후학교 특기적성 프로그램 강사료, 강사료의 7%이내 수용비 사용.
4. 기 타	<ol style="list-style-type: none"> 1. 농어촌 지역의 방과후학교 운영 내실화 2. 방과후학교 프로그램 운영을 통한 학부모 사교육비 부담 경감 3. 양질의 방과후학교 프로그램 운영으로 도·농간 교육격차 해소
5. 붙임	2023학년도 농어촌 방과후학교 지원 계획(안) 1부

2023 「농어촌 방과후학교」지원 계획(안)

I. 추진배경 및 운영 목적

1. 지역 특성을 고려한 방과후학교 운영 지원으로 지역 간 교육격차 해소
2. 학생들의 특기 및 소질을 계발하고 지역사회와 함께하는 교육복지 실현
3. 방과후학교 수강인원 부족에 따른 다양한 부서 개설의 어려움 해소
4. 농어촌 외곽지역에 위치하여 방과후학교 우수강사 채용 곤란 완화

II. 사업 개요

1. 사업명 : 2023학년도 농어촌 방과후학교 운영비 지원
2. 대상 : 포천시 관내 초·중학교 중 농어촌 지역에 위치한 희망교
(행정구역상 소재지가 읍·면인 학교)
3. 사업기간 : 2023.03. ~ 2023.02. (1년)

III. 지원대상교 · 운영비 배정 기준

1. 지원대상교 : 읍·면 소재 초·중·고등학교
2. 본교 농어촌방과후학교 운영비 배정내역

[단위: 원]

학교명	학급수	학교당 (3,400,000원)	학급당 (289,000원)	2023년 지원액 (3,400,000원+학급수*289,000원)	비고
포천노곡초	6	3,400,000	1,734,000	5,134,000	

3. 본교 농어촌 방과후학교 예산 사용 계획
- 2023 방과후 특기적성 프로그램 강사료, 수용비 사용

IV. 농어촌 방과후학교 운영비 집행 유의사항

□ 운영비 집행 시 유의사항

1. (2023학년도 방과후학교 운영 길라잡이 106쪽)

- ① 수용비는 학교운영위원회의 심의(자문)를 통해 강사료의 7% 이내에서 정할 수 있다.
- ② 학교시설 신·증축 등 환경개선 사업 및 학교자산 취득을 목적으로 수용비를 사용할 수 없다.
- ③ 수용비는 방과후학교 운영을 위한 전화·전기료, 냉·난방비, 복사기 및 정수기 사용료, 인쇄비, 방역물품 및 기타 소모품 구입비, 학생 관리를 위한 SMS 문자 사용료, 방과후학교 업무 보조인력 인건비(기타 인건비성 항목은 지출 금지) 등으로 사용할 수 있으며, 학교운영위원회 심의(자문)받은 계획에 따라 집행한다.

○ 수용비 집행 시 다음 사항에 유의함

- 관리 수당 및 수강료 환불에 따른 강사료 보전금으로 집행할 수 없음
- 방과후학교 업무 보조 인력 신규채용 및 봉사위촉 금지
- 방과후학교 업무 보조 인력 재계약시, 근무 시간은 주당 15시간미만으로 함

2. (2023학년도 방과후학교 자유수강권 운영 계획)

농어촌 방과후학교 지원금 및 지자체 지원 등은 해당 프로그램을 수강하는 **모든 학생**에게 **동일한 비용을 지원**하는 것이 원칙이며, 프로그램 운영 시 자유수강권 대상 학생은 자유수강권으로 지원하고, 자유수강권 지원 비대상 학생은 농어촌 방과후학교 지원금 및 지자체 지원금 등으로 지원하는 것은 불가

(예 시)

▪ 방과후학교 A프로그램

- 수강료 3만원
- 수강 총인원 30명(자유수강권 지원 대상자 10명 포함)

불가 사례	가능 사례	
	사례1	사례2
○ 농어촌 방과후학교 운영비 3만원 × 20명 = 60만원 ○ 자유수강권 대상자 지원비 3만원 × 10명 = 30만원	○ 농어촌 방과후학교 운영비 2만원 × 30명 = 60만원 ○ 자유수강권 대상자 지원비 1만원 × 10명 = 10만원 ○ 자유수강권 비대상자 수익자부담금 1만원 × 20명 = 20만원	○ 농어촌 방과후학교 운영비 3만원 × 30명 = 90만원

2023학년도 사회성 회복 지원 사업비 운영(안)

안건 번호	10
----------	----

제출년월일 :	2023년 3월 31일
제 출 자 :	포천노곡초등학교장
담 당 자 :	교무기획부 이승희

1.제안이유	사회성 회복을 위한 다양한 체험 활동 및 예술 프로그램 운영				
2.관련근거	2023학년도 사회성 및 심리정서 지원 프로그램 운영 예산 교부				
3. 주요내용	1. 학년군별 연간 체험학습 운영 일정				
	영역	내용			
		프로그램명(예시)	운영계획 및 기대효과		
	사회성 회복을 위한 학생활동 지원	사회성 회복을 위한 다양한 체험학습 프로그램 운영	가.목적: 학생의 진로 탐색 및 선택에 도움을 주기 위한 맞춤형 진로 체험학습 운영 나. 방법: 1-2학년 진로 관련 체험학습 다. 기대효과: 학생 심리, 정서, 사회성 회복		
	예술로 행복한 사회성 회복 프로그램	1학생 1예술활동을 통한 사회성 회복 프로그램 운영	가. 목적: 예술 활동을 통한 자아 탐색 나. 방법: 4~10월 중 미술 및 연극 교육 실시 10월 연극제 및 미술 발표회 실시 다. 기대효과: 다양한 예술 활동으로 자신의 꿈과 끼를 발견하고 자신감을 회복		
	2. 예산 운영 계획				
	영역	항목	산출근거	금액	
	사회성 회복을 위한 학생활동지원	운영비	입장료	2만5천원*60명	1,500,000
			차량임차비	80만원*2대	1,600,000
			소 계(가)		3,100,000
업무추진비성 경비		간식비	332천원*1회	332,000	
		소 계(나)		332,000	
합계		합계(다=가+나)		3,432,000	
예술로 행복한 사회성 회복 프로그램	운영비	연극제 준비 물품	37.8만원*1회	378,000	
		미술 재료	10만원*12회	1,200,000	
		소 계(A)		1,578,000	
	합계		합계(C=A+B)		1,578,000
총 합계(다+A+ⓐ)			5,010,000		

청렴에 따른 불법 찬조금 근절 연수 자료

2023학년도

포천노곡초등학교

1 불법찬조금이란?

불법찬조금이란 학부모단체(학교운영위원회, 학부모회, 운동부 학부모, 방과후교육활동·청소년단체 등 교육활동 후원단체)등이 교육활동 지원 목적으로 임의로 모금하거나 할당을 통하여 모금하여 학교 발전기금회계(또는 학교회계)에 편입하지 않고 임의로 사용하는 일체의 금품을 말함.

⇒ **불법찬조금은 개별 촌지보다 더욱 질이 나쁜 구조적 집단 촌지임**

2 불법찬조금 모금과 촌지 수수의 폐해

- 가. 매스컴 등 교직사회에 대한 부정적 보도로 정직한 교육자 사기저하
- 나. 금품 및 향응 수수에 따른 교직원-학부모 간 신뢰도 추락
- 다. 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률(속칭 김영란법)의 시행으로 위법성에 대한 의식 없이 이루어지는 관행적 금품 및 향응 수수에 대한 수수자와 제공사 모두 처벌받는 사례가 발생할 우려
- 라. 불법적인 모금, 각출 시 불투명한 모금과정과 집행으로 학부모 단체 등의 구성원 간 갈등과 분쟁의 원인으로 작용
- 마. 불법찬조금 조성은 음성적으로 진행되는 특성으로 인해 적법한 절차를 이행하지 않고, 집행하는 중 발생할 수 있는 사고를 사전에 예방하기 어려우며 발생 시 피해보상 등의 과정에서 적절한 처리가 이루어지지 않을 가능성이 높음
- 바. 사회의 교육행정에 대한 불신과 공교육의 공정성 의심

3 정상적인 학교발전기금 조성 방법

- 가. 학교발전기금 조성·운용은 사전에 학교운영위원회 위원장이 사용목적, 조성방법, 수입·지출계획 등이 포함된 **발전기금 운용계획**을 수립하고 **학교운영위원회의 심의·의결**을 거쳐야 합니다.
- 나. 학교발전기금은 학교시설비, 교재교구구입비, 도서구입비, 학교체육활동비, 학예활동비, 학생복지비, 학생자치활동비 등 **순수한 교육목적에 사용**하여야 합니다.※ 교직원 식대, 교직원 체육복 구입비 등 사용 불가
- 다. 발전기금의 조성·운용 및 회계관리에 관한 모든 사항은 **공개하고 통지하여, 그 회계관리의 투명성을 유지**하여야 합니다.

라. 학교발전기금과 불법찬조금 비교

구분	학교발전기금	불법찬조금	비고
구성 명의	•학교운영위원회 위원장	•학교운영위원회를 거치지 않고 조성되는 행위	
구성 방법	•자발적인 의사에 의하여 기부·조성 •홍보시 “자발적 참여로 조성하며, 자발적이 아니면 절대로 조성하면 안 된다”는 사항을 반드시 명시 •학교발전기금회계로 편입	•자발적인 의사에 반한 모금 조성행위(일정액 할당, 납부서 일괄배부, 개별 면담 또는 전화를 통한 강요 등) •학교발전기금회계에 편입하지 않는 행위	
사용 목적	•학교교육시설의 보수 및 확충 •교육용 기자재 및 도서의 구입 •학교체육활동 기타 학예활동의 지원 •학생복지 및 학생자치활동의 지원	•법령에 의하지 않은 목적을 위해 사용되는 행위 -교직원의 각종수당(인건비), 여비, 연수비, 회식비, 체육복구입비 등 -각종협의회비, 간담회비, 선물비, 화환등	

4 학교발전기금 조성시 제한[금지] 사항

- 가. 일정액을 할당하는 행위
- 나. 모금을 직·간접적으로 요구하거나 강요하는 행위
- 다. 학부모에게 개별적인 접촉 또는 전화 등을 통해 모금을 요구·강요하는 행위
- 라. 발전기금조성 안내문을 교사 또는 학생을 통하여 배부하는 행위
- 마. 학부모회, 명예교사회 등 학부모 단체에서 발전기금을 조성하거나 발전기금을 빙자하여 회비를 모금하는 행위
- 바. 교장등이 학부모 개인 또는 학부모회등의 임원이나 회원에게 자발적 기부금을 내도록 유도하는 행위

5 불법 찬조금 및 촌지 간식 등 금지 안내

1. **불법 찬조금 근절**(불법찬조금은 초·중등교육법 및 동행시행령 상에 정해진 학교 발전 기금의 목적, 조성 절차와 방법 등을 위반하여 조성한 금품을 말함)
2. **촌지(선물) 수수 근절**(스승의 날, 명절 등을 이유로 정으로 드린다는 선물도 해당)
3. **간식 반입 금지**(전교 임원, 학급 임원 선출 직후, 학생 생일, 어린이날, 체육대회 연습이나 체육대회 날 제공되는 간식이나 음료, 현장학습 때 등 모두 해당)

우리 학교에서는 어떠한 명분으로도 불법찬조금을 모금할 의사가 없음을 알려드리며, 아울러, 학부모님 및 학교운영위원님께서도 불법찬조금과 관련한 문제가 발생하지 않도록 적극적인 협조 부탁드립니다.

[예시: 공무수행사인 대상 이해충돌방지법 사전교육자료]

포천노곡초등학교 학교운영위원회 위원 대상 이해충돌방지법 교육자료

□ 이해충돌의 정의 (법 제2조제4호)

- 이해충돌이란, 공직자가 직무를 수행할 때 자신의 사적 이해관계가 관련되어 공정하고 청렴한 직무수행이 저해되거나 저해될 우려가 있는 상황
 - ※ 학부모 및 지역위원은 공직자는 아니나 학교운영위원회에 소집되어 학교운영에 관한 사항을 심의할 때에 이해충돌방지법 규정을 적용함

□ 사적이해관계의 신고 및 회피·기피 신청

- 심의안건의 대상자가 위원 본인의 사적이해관계임을 안 날부터 14일 이내에 학교장에게 신고하고 회피를 신청
 - ※ 회의 소집일 이전에 회의 안건의 내용을 전달 받았을 때, 회의 참석 전에 사적이해관계여부를 판단하여 신고 등 조치
- 신고 및 회피 신청에 따른 위원 제척 등 법에서 정한 절차에 따라 조치
- 위반 시, 징계 및 2천만원 이하의 과태료, 재산상 이익 환수

사적이해관계자(법 제2조제6호 각 목)

가. 위원 자신 또는 그 가족(「민법」 제779조에 따른 가족*을 말한다. 이하 같다)

* 가족: 배우자, 직계혈족 및 형제자매, 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 생계를 같이하는 배우자의 직계혈족 및 형제자매

나. 위원 자신 또는 그 가족이 임원·대표자·관리자 또는 사외이사로 재직하고 있는 법인 또는 단체

다. 위원 자신이나 그 가족이 대리하거나 고문·자문 등을 제공하는 개인이나 법인 또는 단체

라. 위원으로 위촉되기 전 2년 이내에 위원 자신이 재직하였던 법인 또는 단체

마. 위원으로 위촉되기 전 2년 이내에 위원 자신이 대리·고문·자문 등을 제공하였던 개인이나 법인 또는 단체

바. 위원 자신 또는 그 가족이 대통령령으로 정하는 일정 비율 이상의 주식·지분 또는 자본금 등을 소유하고 있는 법인 또는 단체

사. 그 밖에 위원의 사적 이해관계와 관련되는 자로서 공정한 심의가 곤란하다고 판단되는 자

□ 직무 상 비밀 등의 이용 금지

- 위원회 심의과정에서 알게 된 비밀 또는 미공개 정보를 사적으로 이용하거나 제3자가 이용하게 해서는 안됨
 - ※ 재물 또는 재산상 이익 여부를 따지지 않음
- 위반 시, 징계 및 7년 이하 징역, 7천만 원 이하 벌금, 재산상 이익 몰수추징

이해충돌 자가진단 체크리스트

< 성적, 수행평가 등 업무 >

자 가 진 단 항 목	예	아니오 (해당없음)
1. 본인 또는 가족(배우자, 직계혈족 및 형제자매, 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족, 배우자의 형제자매)이 성적 등 평가 대상입니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 본인 또는 가족이 직무관련자(학생, 학부모 등) 금전(유가증권 포함) 거래, 부동산 거래, 물품·용역·공사 계약 등 사적거래가 있는 등 영향을 줄 수 있는 상황에 놓여 있습니까?(분양, 구매, 경매, 입찰 등의 행위는 제외)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 본인 또는 가족이 직무관련자로부터 편의, 향응 등을 제공 받을 상황에 놓여 있습니까? (물품, 숙박권, 회원권, 입장권, 할인권, 초대권, 식사, 골프, 교통 숙박비 등)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 직무관련자에게 사적으로 노무 또는 조언·자문 등을 하고 대가 제공에 대한 제의를 받을 상황에 놓여 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 직무수행중 알게된 비밀 또는 공공기관의 미공개 정보를 사적으로 이용하거나 제3자가 이용하게 할 상황에 놓여 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 기타 공정한 직무수행이 어려운 관계에 있는 자가 직무관련자입니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 동료직원, 다른 직무관련자 또는 제3자가 귀하의 직무수행이 이해충돌 상황에 놓여 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

위의 자가진단 항목에서 ‘예’ 라는 응답이 1개 이상인 경우 이해충돌상담관에게 상담 또는 직무 회피를 신청